

PAUTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN EDUCACIÓN DECIMOCUARTA EDICIÓN- 2026

Convocamos a los docentes de nuestro país y la región a presentar experiencias de aula o de centros educativos que promuevan el desarrollo de competencias a través de aprendizajes relevantes. Para su selección el tribunal considerará a aquellas que se presenten al público en forma interactiva y valorará especialmente la participación y la voz de los estudiantes.

Estas actividades deberán ser presentadas en formato digital (texto en word, video o presentación en Genially, Canva o PowerPoint) de acuerdo a pautas que se detallan a continuación. En todos los casos se deberá considerar que el destinatario, ajeno a la experiencia de la buena práctica, tiene que poder conocerla en sus aspectos más relevantes y tomar de ella elementos inspiradores para protagonizar sus propias experiencias. Se trata de lograr un relato que muestre, motive, entusiasme.

Es descripción de hechos (lugar, contexto, actores, situación inicial, cambios producidos, etc.), pero también explicitación del soporte teórico conceptual que dio lugar a la idea gestionada además de motivaciones y sentimientos que movilizaron a los distintos actores.

El texto, video o presentación debe hablar por sí mismo, porque el autor o la autora no estarán presentes cuando el lector no entienda lo que lee. Debe ser un relato ordenado, claro, hilado, progresivo.

Se sugiere, antes de enviar el trabajo, mostrarlo a terceros de confianza que puedan hacer una crítica inteligente, con aportes y sugerencias.

Para el video, se recomienda que la duración no sea más de 5', y en formato mp4. Mov o Avi. (Se puede grabar desde un celular o crearlo con Powtoon).

Si el formato elegido es una presentación también deberá seguir las pautas del punto I en adelante y podrá elegir para la misma Genially, Canva o PowerPoint, en este último caso se recomienda convertirlo al formato PDF.

I.- CARÁTULA

TÍTULO Nombre de la propuesta o experiencia, descriptivo y sugerente a la vez.

AUTOR /A /ES /AS Es/ son quien/ es tiene/n a su cargo la narración de la experiencia.

enseñanza se pusieron en juego para lograrlos. Las ideas centrales anunciadas en el resumen, se presentarán y desarrollarán en directa relación con el sentido de la experiencia narrada, así como con la interpretación construida a partir de la reflexión sobre la práctica. Esta parte puede organizarse en subtemas. Sería conveniente que se incluyeran las interrogantes que el docente se fue haciendo frente a las nuevas situaciones que se le presentaban y explique cómo se evaluó la experiencia-

Agregamos como ayuda y pauta orientadora las clásicas preguntas que ordenan el relato de un periodista (quién, dónde, cuándo, cómo, por qué), y otras que ayudan a ponerse en situación de relator: ¿Cómo le contarías esta experiencia a un amigo que no la conoce en absoluto? ¿Cuál podría ser un título descriptivo y sugerente a la vez? ¿Qué elementos nuevos aporta esta experiencia a la práctica educativa? ¿Quedan preguntas sin respuesta? ¿Qué me sorprendió de la experiencia? ¿Qué dificultades de importancia se presentaron y cómo fueron superadas, o no? (Es importante hablar de las dificultades, obstáculos y superaciones)

PARTE 2

Estará compuesta por palabras de sus participantes. Estas pueden aludir a percepciones, valoraciones, opiniones, a la perspectiva de cómo vivieron la experiencia, a través de frases o breves comentarios que se citarán. Los participantes son los integrantes del equipo que participó de la experiencia: estudiantes, otros docentes, familiares. Estas valoraciones deben ser relacionadas con algunas de las acciones o logros de la práctica.

Los autores que tienen a su cargo la presentación de la experiencia, elegirán subtítulos que encabezarán estas “palabras de autor” con sus citas correspondientes, en función de los aspectos de la experiencia narrada en la Parte 1.

PARTE 3

Exige una valoración de la experiencia y una reflexión sobre la misma.

VI.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Incluye la totalidad de las referencias y citas que se mencionen en el trabajo.
El texto escrito deberá ajustarse al formato de APA.

Recomendaciones para la descripción de textos escritos

Versión Word.

Tipo de letra: Times New Roman 12 o Arial 10.

Espaciado: simple.

Texto justificado.

Extensión: máximo ocho páginas.

Fecha de envío: hasta el día 12 de setiembre de 2026, a la hora 12.

Dirección: congresos@santaelena.edu.uy